



Instrukcja prawidłowego wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) dla Gminy Miłosław i jej jednostek

Szanowni Państwo,

W związku z obowiązkiem korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) od dnia **1 lutego 2026 r.**, zwracamy się z prośbą o zachowanie szczególnej staranności przy wystawianiu dokumentów sprzedaży na rzecz Gminy Miłosław.

Ze względu na specyfikę działania systemu KSeF oraz centralizację rozliczeń VAT, niezbędne jest precyzyjne rozróżnienie w strukturze e-faktury danych **Nabywcy** (Gminy) oraz **Odbiorcy** (konkretnej jednostki).

Termin płatności faktury rozpoczyna bieg od daty jej prawidłowego wystawienia i dostarczenia do systemu KSeF z poprawnymi danymi identyfikacyjnymi.

1. DANE NABYWCY (Dla wszystkich faktur)

Każda faktura musi zawierać poniższe dane w polu **Nabywca**:

- **Nazwa:** Gmina Miłosław
- **Adres:** ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław
- **NIP:** 789-16-38-190
- w tym wartość „1” lub „tak” w polu znacznikowym JST

2. DANE ODBIORCY / PODMIOTU 3 (Jednostki organizacyjne)

Aby faktura trafiła do właściwej placówki, w polu **Odbiorca (Podmiot 3)** lub w opisie faktury należy wskazać dane konkretnej jednostki zamawiającej:

Nazwa Jednostki (Odbiorcy)	Adres	NIP Jednostki (Odbiorcy)
Urząd Gminy Miłosław	ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław	789-14-54-113
Żłobek Radosna Kraina w Orzechowie	ul. Klubowa 1, 62-322 Orzechowo	789-17-95-363
Żłobek Słoneczna Polana w Miłosławiu	ul. Łąkowa 31, 62-320 Miłosław	789-17-94-346
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Orzechowie	ul. Szkolna 18, 62-322 Orzechowo	789-159-06-26
Szkoła Podstawowa im. J. B. Sokolowskiego w Czeszewie	ul. Szkolna 27, 62-322 Orzechowo	789-15-90-603



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Miłosławiu	Bugaj 7, 62-320 Miłosław	789-178-89-14
Przedszkole Bajkowy Świat w Orzechowie	ul. Miłosławska 48, 62-322 Orzechowo	789-15-90-678
Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłosławiu	ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław	789-14-47-662
Warsztat Terapii Zajęciowej w Czeszewie	ul. Szkolna 24, 62-322 Czeszewo	789-16-85-315

Oraz wypełnione pole Rola-„8” JST odbiorca

3. ZAKUPY NA RZECZ SOŁECTW (Wymagany Identyfikator Wewnętrzny)

W przypadku realizacji zakupów ze środków sołeckich, faktura musi być wystawiona na **Urząd Gminy** (jako Odbiorcę), ale z dodatkowym **Identyfikatorem Wewnętrznym** wpisanym w polu "Podmiot Inny", "Opis" lub "Numer zamówienia". Pozwoli to na automatyczne przypisanie kosztu do budżetu danego sołectwa.

Schemat dla sołectw:

- **Nabywca:** Gmina Miłosław ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław NIP :789-16-38-190
- **Odbiorca:** Urząd Gminy w Miłosławiu ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław NIP : 789-14-54-113
- **Dodatkowy opis / ID:**

Sołectwo	Identyfikator Wewnętrzny (Wpisać na fakturze)
Sołectwo Czeszewo	7891454113-70019
Sołectwo Palczyn	7891454113-70022
Sołectwo Orzechowo	7891454113-70035
Sołectwo Skotniki	7891454113-70048
Sołectwo Książno	7891454113-70051
Sołectwo Chlebowo	7891454113-70064
Sołectwo Rudki	7891454113-70077
Sołectwo Lipie	7891454113-70080
Sołectwo Mikuszewo	7891454113-70093
Sołectwo Nowa Wieś Podgórna	7891454113-70107
Sołectwo Gorzyce	7891454113-70110
Sołectwo Białe Piątkowo	7891454113-70123
Sołectwo Kęblowo	7891454113-70136
Sołectwo Biechowo	7891454113-70149
Sołectwo Bugaj	7891454113-70152
Sołectwo Kozubiec	7891454113-70165



4. WYJĄTEK: INSTYTUCJE KULTURY (Odrębna osobowość prawna)

W przypadku zakupów realizowanych przez **Miłosławskie Centrum Kultury**, faktury należy wystawiać bezpośrednio na tę jednostkę. W tym przypadku **Gmina Miłosław NIE JEST Nabywcą**.

Dane do faktury (Nabywca i Odbiorca są tożsame):

- **Nabywca:** Miłosławskie Centrum Kultury
- **Adres:** ul. Różowa 6, 62-320 Miłosław
- **NIP:** 789-15-53-625

Uwaga: Błędne wskazanie NIP-u Nabywcy lub brak wskazania jednostki odbierającej może skutkować odrzuceniem faktury przez Urząd oraz brakiem możliwości terminowej zapłaty.