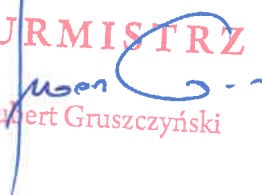


Zarządzenie Nr 48./2022
Burmistrza Gminy Miłosław
z dnia 9 października 2022 roku

w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcia dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 poz. 818, z późn. zm) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu rozwoju, kultury, sportu i promocji w Urzędzie Gminy w Miłosławiu.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński

Lukasz Słoma

RADCA PRAWNY

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Miłosław do realizacji program wsparcia dzieci: wnuków i prawnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym realizowany w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” - finansowany z Funduszy Europejskich, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Miłosław sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Grantobiorcą w projekcie pozostaje Gmina Miłosław. Po podpisaniu umowy o powierzenie grantu Gmina Miłosław dokonuje zakupu sprzętu komputerowego.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
4. Sprzęt komputerowy będzie wydawany rodzicom/opiekunom prawnym/pełnoletnim uczniom na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy w Miłosławiu wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
5. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny sprzętu komputerowego wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym sprzętu komputerowego.
6. Przekazany na własność sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem przeznaczony zostanie do wyłącznego użytku dziecka/ucznia.
7. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń pozostaje odpowiedzialny materialnie za utratę sprzętu komputerowego bądź jego uszkodzenie nieobjęte gwarancją i niewynikające ze zwykłego użytkowania.
8. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń w przypadku otrzymania sprzętu zobowiązuje się do okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

przeznaczenia przez okres 2 lat od przekazania sprzętu w terminie wskazanym przez Gminę Miłosław.

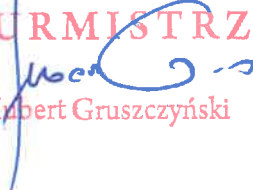
9. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do składania pisemnych oświadczeń o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem każdorazowo na wezwanie Gminy Miłosław, nie rzadziej niż co 6 miesięcy, począwszy od dnia przekazania sprzętu, w terminie wskazanym przez Gminę Miłosław.

10. Gmina Miłosław ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Gminy Miłosław.

11. Po upływie 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu sprzęt komputerowy staje się własnością Beneficjenta ostatecznego, tj. osoby, której przekazano sprzęt.

Oświadczam, że otrzymałem/am egzemplarz procedury i zapoznałem/am się z powyższą treścią:

.....
Data i Podpis

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński



UMOWA DAROWIZNY

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dniaw Miłosławiu pomiędzy:

Gminą Miłosław, z siedzibą w Miłosławiu, przy ul. Wrzesińskiej 19,
NIP: 7891638190
REGON: 631258106

reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Miłosław - Huberta Gruszczyńskiego, działającego na podstawie zaświadczenia o wyborze, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy, przy kontrasygnacie Skarbnika Jolanty Litka, działającej na podstawie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Gminy Miłosław, której kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy,

zwanym dalej: “**Darczyńcą**”

a

....., (imię i nazwisko Obdarowanego)

zamieszkała/łym w, przy ul.,

PESEL,

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca/opiekuna /kuratora,

zamieszkała/łego w, przy ul.....,

dowód osobisty seria i nr:,

przy czym odpis skrócony aktu urodzenia/odpis postanowienia Sądu Rejonowego (sygn. akt.....)

ustanawiającego opiekuna stanowi załącznik nr do umowy— zwanym dalej: “**Obdarowanym**”.

§ 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje: (*opis przedmiotu darowizny*) o łącznej wartości: zł (słownie:).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr do Umowy Darowizny.

§ 2

1. Darczyńca oświadcza, iż Laptopy zostały zakupione przez Darczyńcę podczas realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr 1453/2022 i jest ich właścicielem.
2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

§ 3

1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.
2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.

§ 4

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą (*oznaczenie strony, która poniesie koszty*)

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załącznik nr 3 do Umowy

Protokół zdawczo-odbiorczy
z dnia 2022 r.

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Gmina Miłosław , z siedzibą w Miłosławiu, przy ul. Wrzesińskiej 19, reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Miłosław Huberta Gruszczyńskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Jolanty Litka. Obdarowany: reprezentowany przez:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartość tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	
Uwagi dodatkowe:	
Miejsce i termin odbioru sprzętu:	

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla darczyńcy i jednym dla Obdarowanego.

.....

za Darczyńcę

.....

za Obdarowanego



Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y

oświadczam, że:

1) Jestem matką/ojcem/opiekunem/kuratorem dziecka.....

i posiadam na własność sprzęt komputerowy: laptop.....
nr seryjny, przekazany protokołem zdawczo-odbiorczym z dnia
.....2022 r.

2) Przekazany sprzęt komputerowy jest w wyłącznym użytkowaniu
dziecka.....

3) Dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu zamieszkuje miejscowość/gminę
....., w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe
przedsiębiorstwo gospodarki rolnej;

4) Efekty projektu zostaną utrzymane do dnia.....

Świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 Kodeksu karnego
oświadczam, iż wszystkie zawarte w oświadczeniu dane są prawdziwe.

.....
miejscowość, data

.....
podpis

Treść art. 233 § 1 Kodeksu karnego

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

Oświadczenie jest potwierdzeniem utrzymania efektów utrzymania Projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

