

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkola Podstawowa Czeszewo ul. Szkolna 27 62-322 ORZECHOWO	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>	Adresat:  GMINA MIŁOSŁAW
Numer identyfikacyjny REGON  <b>001226060</b>		sporządzony na dzień: <b>31-12-2020 r.</b>

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Z-ca Skarbnika Gminy

*Wioleta Włodarczyk*  
**Wioleta Włodarczyk**

(główny księgowy)

2021.03.31

rok mies. dzień

**BURMISTRZ**

*Hubert Gruszczyński*  
**Hubert Gruszczyński**

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Z-ca Skarbnika Gminy

*Wioleta Włodarczak*

(główny księgowy)

2021.03.31

rok mies. dzień

BURMISTRZ

*Hubert Gruszczyński*

(kierownik jednostki)

**Informacja dodatkowa**  
**do sprawozdania finansowego za 2020 r.**

**Szkoła Podstawowa im. Jana Bogumiła Sokolowskiego**

Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2020r. Szkoła Podstawowa im. Jana Bogumiła Sokolowskiego w Czeszewie została sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 12 do oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 342).

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</b>
1.	
1.1	<b>Nazwa jednostki</b>
	Szkoła Podstawowa im. Jana Bogumiła Sokolowskiego
1.2	<b>Siedziba jednostki</b>
	Czeszewo
1.3	<b>Adres jednostki</b>
	ul. Szkolna 27, 62-322 Czeszewo
1.4	<b>Podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Zadania w zakresie dydaktyki, wychowania i opieki nad uczniami zgodnie z Ustawą o systemie oświaty oraz Statutem Szkoły.
2.	<b>Okres objęty sprawozdaniem</b>
	Sprawozdanie obejmuje okres obrachunkowy od <b>01.01.2020 r.</b> do <b>31.12.2020 r.</b>
3.	<b>Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub JST wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe</b>
	nie dotyczy
4.	<b>Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	Jednostka oświatowa dla prowadzenia ewidencji księgowej stosuje zasady określone w ustawie o rachunkowości ( Dz. U. z 2021 r. .poz. 217 ze zm. ) oraz wytyczne wskazane w ustawie o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) . Jednostka stosuje także zasady wyceny zawarte w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. Placówka posiada także dokumentację opisującą przyjęte

	<p>zasady (politykę) rachunkowości, która obejmuje: ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego, zakładowy plan kont, instrukcję obiegu i kontroli dokumentów, opis systemu, ochrony danych i ich zbiorów oraz procedurę archiwizacji. Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Należności wycenione zostały w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości). Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>Księgi rachunkowe są prowadzone w formie elektronicznej przy użyciu odpowiednich do w/w zadań programów. Podstawa zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej sprawdzona została pod względem merytorycznym, formalno – rachunkowym na podstawie zatwierdzonych dowodów księgowych zgodnie z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów.</p>
	<p>Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów ( w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne</p>
5.	<b>Inne informacje</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	Załącznik: tabela 1.1
1.2	<b>Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</b>
	Jednostka nie posiada dóbr kultury
1.3	<b>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</b>
	W jednostce nie wystąpiła potrzeba aktualizacji aktywów trwałych
1.4	<b>Wartość gruntów użytkowanych wieczysto</b>
	Nie dotyczy
1.5	<b>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</b>
	Nie dotyczy
1.6	<b>Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b>
	Nie dotyczy
1.7	<b>Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</b>

	Nie dotyczy
1.8	<b>Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</b>
	nie wystąpiły
1.9	<b>Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</b>
a)	<i>powyżej 1 roku do 3 lat</i>
	Nie dotyczy
b)	<i>powyżej 3 do 5 lat</i>
	Nie dotyczy
c)	<i>powyżej 5 lat</i>
	Nie dotyczy
1.10	<b>Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</b>
	Nie dotyczy
1.11	<b>Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Nie dotyczy
1.12	<b>Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Nie dotyczy
1.13	<b>Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</b>
	Nie dotyczy
1.14	<b>Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</b>
1.15	<b>Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</b>
	Załącznik: Tabela 1.15.
1.16	<b>Inne informacje</b>
2.	
2.1	<b>Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</b>
	Nie wystąpiły
2.2	<b>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</b>
	Nie dotyczy
2.3	<b>Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</b>

	Nie wystąpiły
2.4	<b>Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</b>
	Nie dotyczy
2.5,	<b>Inne informacje</b>
	Nie wystąpiły
3.	<b>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</b>
	Nie wystąpiły

Z-ca Skarbnika Gminy

*Wioleta Włodarczyk*  
Wioleta Włodarczyk  
(główny księgowy)

31 MAR. 2021

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISZ  
*Hubert Gruszczyński*  
Hubert Gruszczyński  
(kierownik jednostki)

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

a) środki trwałe, WNIP - wartość początkowa (w zł i gr)					
Lp.	Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Zmniejszenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Stan na koniec roku obrotowego
I	II	3	4	5	6
1	Wartości niematerialne i prawne (020)	26 256,58	0,00	0,00	26 256,58
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem</b>	<b>26 256,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 256,58</b>
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 276 508,50	113 021,48	0,00	3 389 529,98
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 561,39	0,00	0,00	6 561,39
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ogółem (od 1.1. do 1.5.)</b>	<b>3 283 069,89</b>	<b>113 021,48</b>	<b>0,00</b>	<b>3 396 091,37</b>

b) umorzenia środków trwałych, WNIP - (w zł i gr)

Lp.	Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku obrotowego	Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	5	6	
I	2	3	4	5	6		
I	Wartości niematerialne i prawne (020)	26 256,58	0,00	0,00	26 256,58		
I.	<b>Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych gólem (poz. 1+2)</b>	<b>26 256,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 256,58</b>		
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 492 683,18	82 459,94		1 575 143,12		
1.2	Urządzenia techniczne i maszyny	3 434,56	521,14		3 955,70		
1.4	Środki transportu	0,00	0,00		0,00		
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00		0,00		
II.	<b>Umorzenie środków trwałych ogółem (od 1.1. do 1.5.)</b>	<b>1 496 117,74</b>	<b>82 981,08</b>	<b>0,00</b>	<b>1 579 098,82</b>		

**BURMISTRZ**  
Hubert Gruszczyński

Z-ca Skarbnika Gminy

Wioleta Włodarczyk

Wioleta Włodarczyk



Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne	1 731 259,20
2	Nagrody jubileuszowe	4 230,23
3	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	77 997,37
5	Inne świadczenia pracownicze*	90 168,53
	<b>OGÓLEM:</b>	<b>1 903 655,33</b>

\* badania lekarskie, wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń

Z-ca Skarbnika Gminy

Wioletta Włodarczak

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński